



# Villafrance

CENTRE D'AFFAIRES FRANCO-ALLEMAND  
HAUS DER DEUTSCH-FRANZÖSISCHEN WIRTSCHAFT

## RESSOURCES HUMAINES EN ALLEMAGNE



**Mardi 26 mars 2019 à Paris**

- ▶ Particularités du contrat de travail allemand (période d'essai, CDD, durée du travail, rémunération); comment se séparer d'un salarié
- ▶ Formalités liées au recrutement et fiche de paie allemande
- ▶ Comment trouver du personnel qualifié en Allemagne
- ▶ Niveaux de salaires et coûts salariaux en Allemagne
- ▶ Différences dans le management allemand par rapport à la France
- ▶ Rôle du comité d'entreprise allemand « Betriebsrat »

### LES INTERVENANTS :



**Me Anne Brion LL.M.**  
Rechtsanwältin et Avocate  
au Barreau de Paris  
Cabinet d'avocats Epp & Kühl



**Me Emilie Vienne**  
Avocate au Barreau de Paris  
Cabinet d'avocats Epp & Kühl



**Sylvie Larivière**  
Senior Recruiter  
Fradeo GmbH – Cabinet de  
recrutement franco-allemand  
de la Villafrance



**Isabelle Häfner**  
Comptable  
Taxalis Conseil fiscal  
franco-allemand



**Myriam Debes**  
Responsable du bureau  
Villafrance à Lyon  
Le Dom GmbH



**Nina Decker**  
Conseillère clientèle  
Fradeo GmbH – Cabinet de  
recrutement franco-allemand  
de la Villafrance



## >> QU'APPRENDREZ-VOUS DANS LE CADRE DE CE SÉMINAIRE ?

Ce séminaire s'adresse aux sociétés françaises ayant du personnel en Allemagne ou qui souhaitent recruter un collaborateur.

Il traite des questions que toute société se pose à ce sujet :

- Comment recruter du personnel qualifié ?
- Comment rédiger au mieux le contrat de travail ?
- Quels sont les coûts d'une embauche ? Quels sont les coûts d'un départ ?
- Comment gérer la paie des salariés ?

Les intervenants, spécialistes des questions concernant les Ressources Humaines franco-allemandes, seront à votre écoute.

Après votre inscription, nous vous retournerons un formulaire grâce auquel vous pourrez inscrire vos questions individuelles.

## >> LES INTERVENANTS



**Me Anne Brion** conseille en droit du travail allemand et français (élaboration de contrats de travail et de contrats de dirigeants, rupture de contrats). Elle accompagne les sociétés dans leurs projets de licenciement, la négociation avec les salariés et les relations avec le „Betriebsrat“. Elle représente nos clients devant les tribunaux en Allemagne et en France.



**Me Emilie Vienne** conseille dans les domaines du droit du travail français et allemand, en matière de relations individuelles (notamment lors de la conclusion et de la rupture du contrat de travail) et collectives du travail.



**Isabelle Häfner** est comptable diplômée allemande (Bilanzbuchhalterin). Elle est responsable en particulier de la gestion du service du traitement des salaires (Payroll), droit des assurances sociales, impôt sur le revenu (dans le cadre du traitement des salaires). De nationalités française et allemande, elle dispose d'une expérience professionnelle étendue.



**Myriam Debes**, franco-allemande, est en charge du bureau de la VILLAFRANCE à Lyon. Elle est chargée de l'audit de sociétés ayant des projets de développement, mais également de l'organisation de missions de conseil, ressources humaines et commerciales dans les deux pays. Myriam Debes est spécialiste des projets d'implantation franco-allemands.



**Sylvie Larivière** est Senior Recruteur & Coach chez Fradeo. Elle accompagne des entreprises françaises et allemandes, voire internationales sur leurs besoins de recrutement de profils franco-allemands. De nationalité allemande et française et forte de son expérience professionnelle de près de 10 ans, elle connaît à la fois très bien le marché du travail allemand et français, et les exigences des entreprises des deux pays en matière de ressources humaines.



**Nina Decker** est allemande et expatriée en France depuis 7 ans. Son expertise des deux marchés et sa bi-culturalité lui permettent de comprendre les besoins individuels de personnel franco-allemands des entreprises. Ainsi elle apporte des solutions adéquates pour chaque problématique de recrutement.



## >> PROGRAMME DE LA JOURNÉE

**9h Accueil des participants**

**9h15 Le contrat de travail**

*Emilie Vienne*

1. Le droit applicable, les conventions collectives
2. Le recours aux CDD, la période d'essai
3. Durée du travail, rémunération
4. Aspects pratiques

**10h45 Pause-café**

**11h La gestion des salaires en Allemagne**

*Isabelle Haefner*

1. Les formalités liées à l'embauche de personnel
2. La fiche de paie allemande
3. Le traitement des frais de déplacement, du véhicule de fonction, des arrêts maladie

**12h La rupture du contrat de travail**

*Anne Brion*

Le licenciement (procédure, motifs et coûts)

**12h30 Pause-déjeuner**

**13h30 La rupture du contrat de travail (suite)**

*Anne Brion*

1. Le licenciement (procédure, motifs et coûts)
2. La rupture conventionnelle
3. Le contentieux prud'hommal

**14h30 Conseils pratiques sur le développement de vos activités et recrutement en Allemagne**

*Myriam Debes, Nina Decker, Sylvie Larivière*

1. Comment trouver du personnel qualifié en Allemagne et quels sont les coûts ?
2. Le management allemand : comment bien gérer vos responsables allemands ?

**15h30 Pause-café**

**15h45 Le comité d'entreprise (*Betriebsrat*)**

*Anne Brion*

1. Sa mise en place
2. Son rôle et son fonctionnement

**16h30 Questions des participants et discussions**

**17h Fin de la manifestation**



## >> INSCRIPTION AU SÉMINAIRE

### RESSOURCES HUMAINES EN ALLEMAGNE

Date limite d'inscription : 20 février 2019  
Veuillez vous inscrire par fax ou par courriel.

- Je m'inscris au séminaire du  
**26 mars 2019**

Nom(s) \_\_\_\_\_

Prénom(s) \_\_\_\_\_

Société \_\_\_\_\_

Position \_\_\_\_\_

Rue \_\_\_\_\_

Code postal / Ville \_\_\_\_\_

Tél. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Site Web \_\_\_\_\_

N° de TVA \_\_\_\_\_

- Je suis intéressé(e) par une formation interne  
 Je ne peux malheureusement pas participer  
 Veuillez m'informer sur vos futurs séminaires concernant l'environnement franco-allemand.

Date \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

Mardi 26 mars 2019, 9h - 17h  
Premium Conference Room  
Champs-Élysées (1er étage)  
20, Rue Quentin-Bauchart  
75008 Paris

#### **Votre contact :**

VILLAFRANCE  
Tel : 0033 979 99 75 30  
seminare@villafrance.de  
www.avocat.de

**Frais d'inscription :** 399,00 EUR TTC

Dès réception de votre formulaire dûment complété, nous vous confirmerons par courriel votre inscription sous réserve du nombre de participants et de places disponibles. Le paiement sera ainsi dû dès réception de la facture. Vous recevrez également un formulaire à l'aide duquel vous pourrez nous adresser vos questions. Un remboursement des frais d'inscription n'est possible que dans le cas d'un désistement avant le **20 février 2019**. Vous avez toutefois la possibilité de vous faire remplacer par la personne de votre choix en nous indiquant son nom.  
Note : ce séminaire ne faisant pas l'objet d'une convention de formation, les participants reçoivent uniquement une attestation de participation à l'issue de celui-ci.

Nos prestations :

- Participation au séminaire
- Documentations détaillées sur le séminaire
- Pauses-café / Boissons
- Déjeuner

L'organisateur se réserve le droit de modifier le programme et le lieu en cas d'urgence ou d'annuler le séminaire sans indemnité quelconque (tous frais d'inscriptions seront remboursés).

#### **Coordonnées bancaires :**

LE DOM GmbH  
IBAN DE60 3705 0198 0057 2620 24  
BIC COLSDE33