



VILLAFRANCE

Centre d'affaires franco-allemand
Haus der deutsch-französischen Wirtschaft

RESSOURCES HUMAINES EN ALLEMAGNE



jeudi 31 mars 2016 · VILLAFRANCE Paris

- > Quelles sont les particularités du contrat de travail allemand ? (période d'essai, CDD, durée du travail, rémunération)
- > Quelles sont les formalités liées au recrutement et fiche de paie allemande ?
- > Comment trouver du personnel qualifié en Allemagne ?
- > Les niveaux de salaires et coûts salariaux en Allemagne : que faut-il savoir ?
- > Quelles sont les différences dans le management allemand par rapport à la France ?

LES INTERVENANTS :



Me Anne Brion, LL.M.
Rechtsanwältin
Avocat au Barreau de Paris
Epp & Kühl Cologne/Paris



Chloé Nicinski
Directrice adjointe
Le Dom GmbH



Isabelle Häfner
Comptable
Taxalis Conseil fiscal franco-allemand



>> QU'APPRENDREZ-VOUS DANS LE CADRE DE CE SÉMINAIRE ?

Ce séminaire s'adresse aux sociétés françaises ayant du personnel en Allemagne ou qui souhaitent recruter un collaborateur.

Il traite des questions que toute société se pose à ce sujet :

- Comment recruter du personnel qualifié ?
- Comment rédiger au mieux le contrat de travail ?
- Quels sont les coûts d'une embauche ? Quels sont les coûts d'un départ ?
- Comment gérer la paie des salariés ?

Les intervenants, spécialistes des questions RH franco-allemandes, seront à votre écoute.

Après votre inscription, nous vous retournerons un formulaire grâce auquel vous pourrez inscrire vos questions individuelles.

>> LES INTERVENANTS



Me Anne Brion

Me Brion conseille en droit du travail allemand et français (élaboration de contrats de travail et de contrats de gérant de GmbH, rupture de contrats). Elle accompagne les sociétés dans leurs projets de licenciement et dans la négociation avec les salariés. Elle représente nos clients devant les tribunaux en Allemagne et en France.



Isabelle Häfner

Madame Häfner est comptable diplômée allemande (Bilanzbuchhalterin). Elle est responsable en particulier de la gestion du service traitement des salaires (Payroll), droit des assurances sociales, impôt sur le revenu (dans le cadre du traitement des salaires). De nationalités française et allemande, elle dispose d'une expérience professionnelle étendue.



Chloé Nicinski

Experte du développement des entreprises françaises sur le marché allemand depuis plus de 10 ans, Chloé Nicinski a d'abord travaillé pour la filiale allemande du groupe de conseil à l'international Novalys, basée à Düsseldorf. Elle a ensuite intégré le centre d'affaire franco-allemand « LA VILLAFRANCE » et développé son pôle de conseil commercial pour en devenir la directrice en 2015. Elle conseille et accompagne chaque année de nombreuses entreprises françaises dans leurs projets d'implantation et de développement commercial sur le marché allemand.



>> PROGRAMME DE LA JOURNÉE

10h Accueil des participants

10h10 Le contrat de travail

Me Anne Brion

1. Le droit applicable, les conventions collectives
2. Le recours aux CDD, la période d'essai
3. Durée du travail, rémunération
4. Aspects pratiques

11h10 Pause-café

11h30 La gestion des salaires en Allemagne

Isabelle Haefner

1. Les formalités liées à l'embauche de personnel
2. La fiche de paie allemande
3. Le traitement des frais de déplacement, du véhicule de fonction, des arrêts maladie

13h Pause-déjeuner

14h La rupture du contrat de travail

Me Anne Brion

1. Le licenciement (procédure, motifs et coûts)
2. La rupture conventionnelle
3. Le contentieux prud'homal

15h Pause-café

15h15 Conseils pratiques sur le développement de vos activités et recrutement en Allemagne

Chloé Nicinski

1. Comment trouver du personnel qualifié en Allemagne et quels sont les coûts ?
2. Le management allemand : comment bien gérer vos responsables allemands ?

16h15 Le comité d'entreprise (*Betriebsrat*)

Me Anne Brion

1. Sa mise en place
2. Son rôle et son fonctionnement

16h45 Questions des participants et discussions

17h Fin de la manifestation



>> INSCRIPTION AU SÉMINAIRE

RESSOURCES HUMAINES EN ALLEMAGNE

Date limite d'inscription : au moins 14 jours à l'avance
Veuillez vous inscrire par fax ou par courriel.

- Je m'inscris au séminaire du
31 mars 2016
(voir les frais d'inscription au verso)

Nom(s) _____

Prénom(s) _____

Société _____

Position _____

Rue _____

Code postal / Ville _____

Tél. _____

Fax _____

E-Mail _____

Site Web _____

N° de TVA _____

- Je suis intéressé(e) par une formation interne
 Je ne peux malheureusement pas participer
 Veuillez m'informer sur vos futurs séminaires
concernant l'environnement franco-allemand.

Date _____ Signature _____

Jeudi, 31 mars 2016, 10h - 17h
VILLAFRANCE Paris,
Espace George V
10, avenue George V
75008 Paris

Votre contact :

VILLAFRANCE Paris
Espace George V
10, avenue George V
75008 Paris
Tel : 0033 979 99 75 30
Fax : 0033 181 51 65 59
a.hartkamp@le-dom.de
www.villafrance.de

Frais d'inscription : 399,00 EUR TTC

Dès réception de votre inscription, nous vous enverrons une confirmation écrite ainsi qu'un formulaire grâce auquel vous pourrez formuler vos questions. Un remboursement des frais d'inscription n'est possible que dans le cas d'un désistement 48 heures avant le début du séminaire !

Cependant, vous avez la possibilité de proposer un remplaçant.

Nos prestations :

- Participation au séminaire
- Documentations détaillées sur le séminaire
- Pauses-café / Boissons
- Déjeuner

L'organisateur se réserve le droit de modifier le programme en cas d'urgence ou d'annuler le séminaire sans indemnité quelconque (tous frais d'inscriptions seront remboursés).

Coordonnées bancaires :

LE DOM GmbH
IBAN DE60 3705 0198 0057 2620 24
BIC COLSDE33

Votre inscription sera enregistrée après réception de votre paiement.